



MODALITA' DI SPEDIZIONE BOLLETTA

Il sottoscritto (cognome e nome)

in qualità di:

- PROPRIETARIO AMMINISTRATORE PERSONA DELEGATA
(presentare delega sottoscritta dal delegante)
- LEGALE RAPPRESENTANTE AFFITTUARIO

CHIEDE RELATIVAMENTE ALL'UTENZA INTESTATA A:

cognome e nome / ragione sociale

luogo di nascita prov. data di nascita/...../.....

residenza/sede legale, via n. civ.

cap comune prov.

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

partita iva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

e-mail

PEC (posta elettronica certificata)

cellulare telefono fisso fax

UBICATA IN:

via n. civ.

cap..... comune prov.

contratto di somministrazione n.

matricola contatore:

inserire cifre o lettere per ogni casella | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

LA SEGUENTE MODALITA' DI RECAPITO FATTURA / BOLLETTA:

e-mail

l'attivazione da parte del Cliente del servizio di trasmissione delle fatture o delle bollette per via telematica esclude automaticamente l'invio cartaceo (via posta). Per la conservazione e la registrazione contabile, in conformità ai relativi obblighi di legge, l'onere di conservazione della bolletta, relativamente agli obblighi imposti a suo carico dalla normativa, grava a carico dell'utente. Il Cliente si impegnerà inoltre ad esibire per controllo la medesima fattura stampata a tutti gli organi competenti ed autorizzati in materia, secondo le vigenti disposizioni di legge.

cartaceo:

all'indirizzo di residenza/sede legale;

al seguente indirizzo:

cognome e nome / ragione sociale

residenza/sede legale, via n. civ.

cap comune prov.

(l'attivazione da parte del Cliente del servizio di trasmissione delle fatture per via cartacea - via posta - implica l'applicazione delle spese postali, non previste nella modalità di recapito via e-mail).

NOTA BENE

- 1) Nel caso in cui la persona recatasi presso lo sportello sia diversa dall'intestatario del contratto in essere, è necessario allegare delega con fotocopia del documento di identità del delegato o del delegante.
- 2) È sempre necessario allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Con l'apposizione della propria firma in calce al presente modulo, l'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali disponibile presso gli sportelli della società SECAM S.P.A. e sul sito www.secam.net, in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, e di essere stato informato che:

- titolare del trattamento dei dati personali è la società S.EC.AM. S.P.A. - SOCIETÀ PER L'ECOLOGIA E L'AMBIENTE (per brevità SECAM SPA), con sede legale in Via Vanoni 79 – 23100 Sondrio (SO), C.F.: 80003550144 - P.I.: 00670090141, in persona del Legale Rappresentante *pro tempore*, contattabile all'indirizzo e-mail segreteria@secam.net e al numero di tel. 800.239.291.
- Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) è identificato c/o il Titolare e contattabile ai seguenti recapiti: tel. 800.239.291, e-mail: dpo@secam.net.
- I dati personali saranno trattati, con strumenti manuali, informatici e telematici, da soggetti debitamente autorizzati.
- I dati personali verranno trattati, ai sensi dell'art. 6, lett. b) e c) del GDPR, con finalità di esecuzione del contratto per il servizio per cui viene effettuata la richiesta con il presente modulo o di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato, per la gestione della pratica e alla successiva comunicazione all'anagrafe tributaria dei dati catastali che individuano gli immobili presso i quali sono erogati pubblici servizi, nonché per ogni conseguente adempimento amministrativo e contabile.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità di adempiere agli obblighi derivanti dal contratto, nonché da disposizioni legislative.
- I dati trattati (dati identificativi, di contatto e catastali) sono quelli conferiti con il presente modulo nonché quelli ottenuti dagli atti del catasto edilizio urbano o dal catasto terreni e rilevabili dalla consultazione degli atti amministrativi.
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti esterni che intervengono nelle elaborazioni necessarie per l'esecuzione dei rapporti esistenti con l'interessato e nell'ambito del presente procedimento oltre che agli enti preposti per i controlli fiscali ai fini della prevenzione e contrasto all'evasione fiscale.
- Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati forniti verranno conservati per tutta la durata del contratto, nonché per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono conferiti e, comunque, per il periodo previsto dalla legge. Al termine di tale periodo, i dati saranno resi anonimi o cancellati ove tecnicamente possibile.
- Ha diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai propri dati personali (art.15 GDPR), la rettifica (art.16 GDPR), la cancellazione (art.17 GDPR), la limitazione del trattamento (art.18 GDPR); ha altresì diritto di opporsi al trattamento e di richiederne la portabilità (art. 20 GDPR) rivolgendosi al Titolare del trattamento.

L'esercizio dei premessi diritti può essere effettuato mediante comunicazione scritta da inviare all'indirizzo e-mail segreteria@secam.net.

Reclamo: ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679 potrà proporre reclamo all'Autorità Garante in caso di violazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

luogo il/...../..... il richiedente.....