

Sondrio li, 17 maggio 2024
Prot. 6470/24/DM

Alle ditte in indirizzo

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento, su tre lotti di gara, del servizio di smaltimento dei rifiuti speciali denominati C.E.R. 15.01.02 (imballaggi in plastica), C.E.R. 15.01.06 (imballaggi in materiali misti) e C.E.R. 17.09.04 (rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03) provenienti da aziende del territorio provinciale di Sondrio.

Periodo 01.06.2024 – 31.05.2025.

Codici Identificativi Gara (CIG): Lotto A C.E.R. 15.01.02: B1B9013CF0– Lotto B C.E.R. 15.01.06: B1B9014DC3– Lotto C: C.E.R. 17.09.04: B1B9015E96

La scrivente Società (di seguito S.Ec.Am. SpA), con sede legale in Via Vanoni, 79 - 23100 Sondrio (SO) - P.IVA. 00670090141 - Tel.: 0342/215338 - Fax: 0342/212181 - e-mail: segreteria@pec.secam.net, con la presente “Lettera Invito” è a trasmettervi la documentazione afferente la procedura in oggetto, che si svolgerà secondo le modalità di seguito indicate. La presente gara verrà svolta in modalità telematica sulla piattaforma E-procurement SINTEL - www.arca.regione.lombardia.it.

1) Soggetti che possono partecipare alla procedura:

La partecipazione alla gara è consentita alle imprese iscritte presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività compatibili con quella oggetto del contratto, in possesso dei requisiti di cui al seguente art. 8.

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento o ad un consorzio non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi; il gruppo partecipante è pertanto tenuto ad indicare la denominazione di tutti i consorziati.

2) Oggetto:

Servizio di smaltimento dei rifiuti speciali denominati C.E.R. 15.01.02 (imballaggi in plastica), C.E.R. 15.01.06 (imballaggi in materiali misti) e C.E.R. 17.09.04 (rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03) provenienti da aziende del territorio provinciale di Sondrio.

Periodo 01.06.2024 – 31.05.2025.

3) Procedura di aggiudicazione:

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. n. 36/2023.

4) Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

5) Modalità di espletamento della procedura.

Nel giorno, ora e luogo fissato per l'apertura delle offerte, il Seggio di gara nominato dalla Stazione Appaltante procederà, in seduta pubblica, alla ricognizione delle offerte pervenute sulla Piattaforma telematica SinTel, all'apertura della Busta A – Documentazione Amministrativa e successivamente della Busta B - Offerta Economica. Il Seggio quindi, sempre in seduta pubblica, provvederà all'autenticazione della documentazione presentata ed alla ammissione e/o alla esclusione delle ditte partecipanti.

Infine, il Seggio procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Tutta la procedura verrà svolta in modalità telematica tramite il portale Sintel di Arca Lombardia.

6) Importo complessivo della fornitura.

L'importo a base di gara è pari a € 210.000,00 + IVA per il periodo 01.06.2024 – 31.05.2025, come di seguito suddiviso:

- Lotto A - C.E.R. 15.01.02: € 45.000,00 + Iva;
- Lotto B - C.E.R. 15.01.06: € 120.000,00 + Iva;
- Lotto C - C.E.R. 17.09.04: € 45.000,00 + Iva;

7) Varianti, offerte parziali e offerte in aumento.

Non è ammessa la possibilità di presentare varianti rispetto alla configurazione della fornitura delineata nel capitolato di gara. Non sono ammesse offerte parziali e offerte in aumento sui prezzi posti a base di gara.

8) Soggetti che possono partecipare alla procedura:

8.1 Requisiti di ordine generale

La partecipazione alla gara è consentita alle imprese iscritte presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività compatibili con quella oggetto del contratto. La partecipazione alla gara è consentita ai soggetti di cui all'art. 65, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV del D.lgs. n. 36/2023.

Art. 6.2: Requisiti di carattere tecnico-organizzativo

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti requisiti: disponibilità, derivante dalla titolarità o da contratto di gestione, di impianto debitamente autorizzato alla ricezione dei rifiuti classificati con C.E.R. 15.01.02 (imballaggi in plastica) per il lotto A, C.E.R. 15.01.06 (imballaggi in materiali misti) per il lotto B e C.E.R. 17.09.04 (rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03) per il lotto C. Le attività che dovranno essere previste

nell'autorizzazione dell'impianto proposto sono R5 e R13. L'impianto / gli impianti proposti per ogni singolo lotto dal concorrente dovranno essere siti entro 150 km dall'impianto S.Ec.Am. SpA di Cedrasco, distanza calcolata secondo le modalità previste dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

8.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria:

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione dalla gara, il seguente requisito: fatturato, per servizi analoghi a quelli del presente appalto (servizio di ricezione, trattamento finalizzato al recupero e/o smaltimento di rifiuti), riferiti al triennio 2021-2022-2023, complessivamente pari all'importo presunto posto a base di gara. Il possesso di tale requisito dovrà essere indicato alla sezione "B" della parte IV del DGUE (allegato A) e dovrà successivamente essere dimostrato mediante l'elenco delle forniture eseguite nel triennio precedente la pubblicazione del Bando di gara, analoghe a quelle oggetto del presente appalto, con l'indicazione del periodo contrattuale, della descrizione dell'appalto, degli importi contrattuali e dei committenti pubblici o privati.

9) Termine di ricezione delle offerte e modalità di presentazione dell'offerta:

Le offerte dovranno pervenire tramite il sistema SINTEL entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 3 giugno 2024**. Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, ed in sede di apertura delle buste non sarà consentita la presentazione di altra offerta.

Si specifica che: è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma.

È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile (e consigliato) controllare detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storie offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma telematica SinTel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA

ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza.

Pertanto si raccomanda ai concorrenti di connettersi alla Piattaforma entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Unica Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente Lettera Invito, pena l'esclusione dalla procedura.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla S.Ec.Am. SpA, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato zip (o equivalente).

La cartella non dovrà essere firmata digitalmente.

10) Redazione e trasmissione dell'offerta:

L'offerta da presentarsi mediante la piattaforma Sintel dovrà essere completa dei seguenti documenti:

"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA": dovrà contenere la seguente documentazione:

- A) a pena di esclusione:** dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara, redatta mediante il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO di

cui all'articolo 91 del D.lgs. 36/2023, in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/17 dalla Commissione Europea del 5 gennaio 2016 (allegato "A" al presente Disciplinare) e compilato secondo le modalità indicate nella Circolare 18.07.2016 nr. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (schema editabile disponibile al seguente indirizzo <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>).

Per le modalità di compilazione e d'indicazione dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 si consideri quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 8 novembre 2017.

Per quanto concerne la parte IV, i concorrenti possono limitarsi a compilare la sezione "α".

Si precisa che nei seguenti casi sia in caso di dovrà essere compilato un DGUE per ciascuno dei soggetti interessati:

- a) avvalimento di requisiti di partecipazione;
- b) partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa e firmata come di seguito precisato:

- ☐ Partecipazione in forma singola: allegare dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), corredata dal documento d'identità del sottoscrittore;
- ☐ R.T.I. (sia costituito che costituendo), Consorzio ordinario di operatori economici costituendo: allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), corredata dal documento d'identità del sottoscrittore;
- ☐ Consorzio ordinario di operatori economici costituito: allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), corredata dal documento d'identità del sottoscrittore. Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta dal Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), corredata dal documento d'identità del sottoscrittore.

Considerato quanto disposto dall'art. 101 del D.lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, S.Ec.Am. Spa assegnerà al concorrente un termine di sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 91, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, il documento di cui al presente punto dovrà essere esclusivamente in forma elettronica mediante l'apposizione della firma digitale.

B) Capitolato: Dev'essere trasmesso il Capitolato Speciale d'Appalto timbrato e sottoscritto in ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente per completa accettazione.

La mancata o incompleta trasmissione del predetto documento non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine di 7 giorni dalla richiesta di S.Ec.Am. S.p.A. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. In caso di partecipazione in R.T.I. non ancora costituito i quesiti in parola dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento

C) Il/i documento/i(ove presente/i), disponibile nella sezione "Documentazione di Gara" dell'applicativo SINTEL caricato fino al giorno **27 maggio 2024** contenente le risposte ai quesiti posti dai concorrenti, nonché i chiarimenti e le rettifiche agli atti di gara, sottoscritti dal legale Rappresentante in ogni pagina per accettazione.

La mancata o incompleta trasmissione del predetto documento non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine di 7 giorni dalla richiesta di S.Ec.Am. S.p.A. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. In caso di partecipazione in R.T.I. non ancora costituito i quesiti in parola dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

D) Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata: in caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti come di individuati nella seguente tabella:

FORMA DI PARTECIPAZIONE	MODALITA' DI PRODUZIONE E FIRME RICHIESTE
R.T.I. costituendo, Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
R.T.I. costituito	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale

	irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Consorzio, Consorzio ordinario di operatori economici costituito	Allegare una dichiarazione denominata "dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello Allegato B, per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. Solo in caso di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. D) D.lgs. 36/2023, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

La mancata o incompleta trasmissione del predetto documento non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine di 7 giorni dalla richiesta di S.Ec.Am. S.p.A. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

E) Procura: qualora siano state allegare dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

La mancata o incompleta trasmissione del predetto documento non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine di 7 giorni dalla richiesta di S.Ec.Am. S.p.A. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

F) Documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico organizzativi: consistente nella seguente documentazione:

a) Autorizzazione di legge, in corso di validità di ogni impianto presentato, attestanti la capacità dell'impianto a ricevere i rifiuti di cui trattasi. Le autorizzazioni dovranno essere presentate complete di qualsivoglia documento, attestante la loro effettiva validità (ad es. accettazione fidejussioni da parte dell'Ente emittente, ecc.); tali

autorizzazioni dovranno essere autenticate ai sensi del DPR 445/2000. Qualora le autorizzazioni suddette non riportassero esplicitamente i codici delle operazioni di recupero o smaltimento, di cui agli allegati B) e C) del D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i., gli stessi dovranno risultare da apposita dichiarazione redatta nelle forme di Legge, sottoscritta dal titolare dell'impianto presentato.

b) Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante delle società titolari o gestori dell'impianto/i presentato/i, indicante il nominativo del Responsabile Tecnico dell'impianto/degli impianti proposti, ai sensi della normativa vigente. Nel caso venissero presentati più impianti, la dichiarazione in parola dovrà essere resa per ogni impianto.

c) Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante delle società titolari o gestori dell'impianto/i presentato/i, indicante la distanza chilometrica dall'impianto/i S.Ec.Am. SpA secondo quanto indicato all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto, e la capacità ricettiva giornaliera massima.

d) Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante delle società titolari o gestori dell'impianto/i presentato/i, indicante l'impegno a ritirare (finalizzato al recupero e/o smaltimento di rifiuti) i quantitativi presunti indicati nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto per l'intera durata del contratto.

e) Documento "Allegato E" riportante le informazioni di cui al precedente punto a). In caso di partecipazione in RTI, tale documento dovrà essere sottoscritto mediante firma digitale da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

La mancata o incompleta trasmissione dei predetti documenti non comporta l'esclusione dalla procedura di gara e potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 36/2023 entro il termine di 7 giorni dalla richiesta di S.Ec.Am. S.p.A. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Al **secondo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico **non deve inserire** alcuna documentazione, poiché intendendosi aggiudicare la presente procedura di gara **con il criterio del solo prezzo, non è prevista l'offerta tecnica**. L'operatore economico deve quindi cliccare su "**Avanti**" e procedere come di seguito descritto 16 - Offerta economica – step 3.

CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico deve allegare, per ogni lotto a cui intende partecipare, il modello offerta economica "Allegato C", debitamente compilato, in formato pdf e firmato digitalmente. Nel predetto modello dovranno essere indicati i prezzi offerti, in ribasso rispetto a quelli posti a base di gara, come indicati per ogni lotto nel relativo modello "Allegato C".

Al **terzo step** del percorso guidato “**Invia offerta**” l’operatore economico deve inserire, per ogni lotto per cui si presenta l’offerta, nel campo “Offerta economica” il prezzo totale offerto per lo svolgimento del servizio.

Lo stesso ribasso dovrà essere inserito nell'allegato Modulo Offerta economica (**Allegato C**) opportunamente bollato con marca da bollo da € 16,00 (**opportunamente annullata**).

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte superiori alla base d’asta, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

L'operatore economico deve compilare il modello offerta economica allegato, in formato pdf e firmato digitalmente.

In caso di difformità tra lo sconto offerto in piattaforma SINTEL e quello indicato su detto modello, prevarrà il secondo.

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la Piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella).

Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 3 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma
R.T.I. (sia costituito che costituendo) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.

Consorzio ordinario di operatori economici costituito	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo.
Consorzio di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane nonché consorzi stabili	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del consorzio medesimo.

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta.

L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo *step 5* del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)

Si invitano i partecipanti a tenere conto di quanto espressamente previsto nel documento presente su piattaforma Sintel denominato “Modalità tecniche utilizzo Piattaforma SINTEL”. In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa & busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload).

L'attività di upload è consentita sino ad un massimo di 100 Mbyte per singolo documento (file) caricato in ogni busta.

In merito si segnala che le performance di caricamento dei file all'interno del sistema dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la Piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non devono superare complessivamente i 30 Mbyte.

Tutte le dichiarazioni relative a questa procedura da presentare dovranno preferibilmente essere redatte sui modelli messi a disposizione sulla piattaforma Sintel dalla Stazione Unica Appaltante.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si sottolinea che tutte le dichiarazioni sono enunciate nei modelli messi a disposizione da S.Ec.Am. SpA e quindi non è necessario caricare altra documentazione se non quella indicata in calce ai modelli stessi oppure indicata nel Disciplinare di Gara.

I modelli che richiedono la compilazione di più persone (es. titolari e direttori tecnici ecc.) potranno essere racchiusi in un unico zip file nell'apposita sezione della BUSTA AMMINISTRATIVA.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto.

11) Modalità di aggiudicazione – anomalia dell’offerta.

La gara verrà aggiudicata alla/e società, ovvero al raggruppamento temporaneo o consorzio d’imprese, individuata dall’apposita graduatoria che verrà stilata, per ogni lotto, sulla base del prezzo complessivamente più basso, con esclusione delle offerte in aumento, fatta salva, in ogni caso, la possibilità per S.EC.AM. S.p.A. di non procedere all’aggiudicazione della gara.

Per quanto attiene il calcolo dell’anomalia dell’offerta, si applicano le disposizioni di cui dell’allegato II. 2 al D.lgs 36/2023.

La verifica di congruità dell’offerta verrà svolta dal RUP sulla base della documentazione trasmessa dal/i concorrente/i le cui offerte risultano essere potenzialmente anomale. Lo stesso RUP, mediante propria determinazione, escluderà l’offerta che, in base all’esame degli elementi forniti, risulti nel suo complesso anormalmente bassa.

Ai sensi dell’art. 54 comma 1 del D.lgs 36/2023, «La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa».

A seguito della rilevazione delle offerte economiche, il Seggio di gara procederà a redigere una graduatoria che si potrà utilizzare in caso di interruzione dei lavori e/o emergenza

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, l’impresa Appaltante non aggiudicasse la presente gara, nulla è dovuto alle società concorrenti per le spese sostenute in relazione alla partecipazione.

In caso di parità di condizioni si procederà all’aggiudicazione in base all’art. 77 del RD 827 del 23/05/1924.

12) Validità della gara.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

13) Riserva di aggiudicazione

S.Ec.Am. SpA si riserva di differire, spostare o revocare il presente provvedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant’altro. S.Ec.Am. SpA si riserva inoltre di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

14) Operazioni di gara.

Le operazioni di gara avranno luogo nella data che sarà comunicata ai concorrenti mediante la funzionalità “Comunicazioni procedura” prevista dalla piattaforma SINTEL con un preavviso di almeno 24 ore, **presso gli Uffici di S.Ec.Am SpA (Via Vanoni, 79 – 23100 Sondrio), in seduta pubblica:** ricognizione delle offerte pervenute e valutazione della documentazione per l’ammissione alla gara.

Successivamente **apertura delle buste contenenti l’offerta economica.**

I soggetti ammessi alla apertura delle buste sono esclusivamente i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ossia un loro rappresentante munito di specifica delega.

15) Esclusioni - avvertenze.

Resta inteso che:

- il caricamento della documentazione di gara sulla piattaforma SINTEL rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- non verranno tenute in considerazione le offerte pervenute oltre il termine fissato dalla presente lettera invito;
- la mancanza di uno dei requisiti prescritti dalla presente lettera invito e dal capitolato speciale di gara, comporterà l'esclusione dalla gara.

16) Contratto.

L'Appaltatore stipulerà con S.Ec.Am. SpA un apposito contratto le cui spese, nessuna esclusa, saranno poste a suo esclusivo carico.

17) Quesiti.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, entro e non oltre il giorno **24 maggio 2024**.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il **27 maggio 2024**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet [http:// www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici su specifici quesiti di natura interpretativa.

I quesiti ed i relativi chiarimenti forniti in merito alla presente procedura di gara, se di interesse generale, saranno oggetto di pubblicazione attraverso la funzionalità "Documentazione di Gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

S.Ec.Am. SpA si riserva di comunicare ogni eventuale modifica, integrazione o chiarimento ai documenti di gara entro e non oltre il giorno **28 maggio 2024**, mediante pubblicazione nella sezione "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. I concorrenti sono quindi tenuti a verificare la presenza di eventuali avvisi pubblicati da S.Ec.Am. SpA sino alla data suindicata

18) Comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto tra la S.Ec.Am. SpA e gli operatori economici avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. D) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

19) Avvalimento.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 104 del decreto legislativo n. 36/2023, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa ausiliaria), alle condizioni di cui al medesimo articolo.

In caso di avvalimento dei requisiti il concorrente dovrà trasmettere la documentazione prevista dall'art. 104 del decreto legislativo n. 36/2023

20) Clausola revisione prezzi

Trattandosi di appalto di servizi/forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022: Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso lo comunica tramite pec alla stazione appaltante. L'invio di tale comunicazione non costituisce comunque giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto. Il Responsabile del Procedimento conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal Responsabile del Procedimento presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In

caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

Cristian Gianatti

Allegati:

- Capitolato Speciale d'Appalto e documentazione progettuale;
- Allegato A: DGUE;
- Allegato B: Dichiarazioni per la partecipazione in forma aggregata;
- Allegato C: Modello d'offerta.
- Allegato D: Verifica Tecnica
- Allegato E: riepilogo autorizzazioni